

2024年10月開催予定
ストリートスポーツパーク
イベント企画書

JOINT実行委員会

イベント開催の目的

- ストリートスポーツパークの存続に向けて、行政へアピールすることが主な目的です。
- ウィズスポーツ課ではストリートスポーツパークの存続について、夏ごろに課としての方針を決定し、その後に市として秋から冬にかけて存続が決定するそうです。
- イベントの開催を通じて、この決定に少しでもポジティブな影響を与えられればと思っています。
- 若年者の自主的なイベント開催を促す
- 沼津市へ移住の目的となるようなパークを目指す

イベント概要

<p>開催日</p>	<p>予定 2024年10月6日(日) 10:00～14:00 (受付開始9:00)</p> <p>※スケートボードは、雨天の場合は別会場にて開催する。 小雨でもスケボーは別会場にて開催 (沼津市寿町6-10STMPARK) ※雨天の場合、バスケは予備日を想定</p>
<p>場所</p>	<p>沼津市 ストリートスポーツパーク</p>
<p>イベント名</p>	<p>JOINT (Joint Initiative for Numazu Tournament) キャッチフレーズ: Support the Future of Our Street Sports Park</p> <p>「Joint Initiative for Numazu Tournament」を直訳すると「沼津市のための共同の取り組み(イニシアチブ)トーナメント(大会)」という意味になります。これは、地域住民や企業が協力し合って、トーナメントを通じて何かを達成しようとする取り組みという印象を与えることができます。各単語の頭文字をとって省略すると「JOINT」になります。キャッチフレーズとして「Support the Future of Our Street Sports Park(ストリートスポーツパークの未来をサポートします)」を付けることで、地域住民が誇りに思えるようなストリートスポーツパークを目指していることを示唆したイベント名となります。</p> <p>「JOINT」のもう一つの意味は、スケートボードとストリートバスケの2つの競技を同時に開催し、異なるスポーツの選手たちが交流し、共同で競技を楽しむ場とすることも含まれています。</p>  <p>The logo features the word "JOINT" in a large, bold, black font. Above the letters are decorative floral and scrollwork patterns. To the right of the word is a black rectangular box with white text that reads "Joint Initiative for Numazu Tournament". Below the word "JOINT" is the tagline "Support the Future of Our Street Sports Park" in a smaller, bold, black font.</p>
<p>集客人数</p>	<p>目標 84人 バスケ 中学生以下 定員 32人(最大8チーム) バスケ 大人 定員 32人(最大8チーム) スケート 24人 希望者多数の場合は抽選</p>
<p>内容</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・3x3の大会とスケートボードのコンテストを同時開催 ・選手の参加費は無料
<p>開催方式</p>	<p>実行委員会方式</p>

イベントの開催イメージ

準備

- 実行委員会を作り、運営を行います。
 - 実行委員には個人、法人が参加できます。本イベントは実行委員会に参加した各委員による共同行事となります。
 - 各実行委員会から負担金を拠出し、これをもとに運営を行います。
 - 運営にかかる費用は広告宣伝費として処理できるもののみとします。(告知にかかる費用、景品、設備、外注費等。会議費や交際費にあたる費用は認めません。)
 - 負担金は全額使い切るものとします(繰越金を出しません)。また、イベント収支は書面(収支計算書)によって報告します。
 - 支出した経費に関わる証憑類(請求書・領収書等)は原本を委員会が保管し、PDFファイル等の電子的な方法で公開いたします。
 - 各委員は参加者に対して、下記の方法で告知を行うことができます。ただし、告知できる内容は負担金の金額によって変わります。
 - 参加者への配布物(チラシ)
 - 委員会が運営するSNS、Webメディア
 - 委員会が配布するチラシへの掲載
 - 委員会が作成するWebサイトへの掲載
 - イベント開催時に掲示するバナー
- イベントは事前申込制で参加者を募集(9月初旬から1か月程度を想定)
 - Webサイトを作り、Webフォームからの申し込みとします。
 - この他の告知は下記の方法を想定しています。
 - 店舗へのチラシ設置
 - SNS
 - メディアへの取材依頼
 - 学校へのチラシ配布

当日運営

- 委員会は下記のような組織で運営し、各部には部長を設置します。
 - 委員長: イベント全体の統括
 - 3x3部: 3x3イベントの統括
 - スケート部: スケートイベントの統括
- 参加者には参加賞、入賞者には景品を用意
 - 参加賞(ノベルティ)予算: 40,000円程度想定
 - 入賞者景品: 3x3 50,000円程度想定 スケート景品: 50,000円程度想定
- 午前中に予選会を実施し、午後に決勝を行う(バスケット・スケートともに)
 - 各部の部長を中心に運営を行います。

実行委員会

立ち上げの目的	<ul style="list-style-type: none"> ● 負担金の管理と、運営を円滑に進めるために委員会形式を取ります。 ● 委員会は人格のない社団の扱いとなります。収益を出さない代わりに税務申告が不要となり、処理が簡素化できます。
負担金の取り扱い	<ul style="list-style-type: none"> ● 委員会は会計上、負担金を「仮受金」として処理し、使用の際は仮受金を取りくずす形で処理します。(つまり、委員会は負担金を収益として計上しません。) ● 委員が負担金を支払ったときは、「広告宣伝費」として処理できます。(消費税の取り扱いは、支出経費のうち課税仕入れ等に該当するものの割合を仕入税額控除できます。) <p>https://www.nta.go.jp/taxes/shiraberu/taxanswer/shohi/6479.htm</p>
委員会への参加と参加の特典	<ul style="list-style-type: none"> ● ボランティアとして準備に協力していただける方か、下記の負担金を支払っていただける方が参加できます。 ● 負担金と委員区分： <ul style="list-style-type: none"> ○ 30,000円以上：A区分 ○ 10,000円以上：B区分 ○ 5,000円以上：C区分 ○ 0円(ボランティア)：D区分 ● 委員は下記の方法で自社の告知を行うことができます。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 参加者への配布物(チラシ)：対象：ABCD <ul style="list-style-type: none"> ■ 参加者にA4サイズ1枚までのチラシ等を配布することができます。 ■ チラシ等は委員が自身で用意するものとします。 ■ チラシ以外(ノベルティ等)は小型のものに限りますが、都度ご相談いただきます。 ○ 委員会が運営するSNS、Webメディア：対象：AB <ul style="list-style-type: none"> ■ 委員会の運営するInstagramにメッセージとともに告知の画像等を掲載することができます。 ■ A区分の委員はWebメディア「ぬまスポ」に取材記事を掲載いたします。 ○ 委員会が配布するイベント告知チラシへの掲載：対象：ABD <ul style="list-style-type: none"> ■ 沼津市内の学校、店舗等に配布するチラシにロゴ等を掲載いたします。 ■ 掲載スペースはA区分>B、D区分となります。 ○ 委員会が作成するWebサイトへの掲載：対象：ABCD <ul style="list-style-type: none"> ■ 委員会が運営するイベント告知のWebサイトにロゴ等を掲載いたします。(希望者にはリンクを貼ります) ■ 掲載スペースはA区分>B区分>C、D区分となります。 ○ イベント開催時に掲示するバナー：対象：ABD <ul style="list-style-type: none"> ■ 120×360cmのバナーの一部にロゴ等を掲載いたします。 ■ 掲載スペースはA区分>B、D区分となります。 ○ ノベルティへのロゴ掲載：ABCD ○ 自社Webサイトやノベルティへのでのロゴ使用：ABCD
委員会内の組織	<ul style="list-style-type: none"> ● 委員長 <ul style="list-style-type: none"> ○ イベント全体の統括、代表

	<ul style="list-style-type: none"> ○ 参加者の受付管理 ○ 委員との連絡全般 ○ 当日の安全管理(怪我、災害等への対応) ○ 若手の方で、副委員長として立候補していただける方がいれば、副委員長を立てます。 ● 3x3部 <ul style="list-style-type: none"> ○ 3x3イベントの統括(主に当日の進行) ● スケート部 <ul style="list-style-type: none"> ○ スケートイベントの統括(主に当日の進行) ● 会計部 <ul style="list-style-type: none"> ○ 負担金の管理と、経費の支払い ● 広報部 <ul style="list-style-type: none"> ○ イベント告知を統括 <ul style="list-style-type: none"> ■ イベントWebサイト ■ 店舗へのチラシ設置 ■ SNS ■ メディアへの取材依頼 ■ Web広告 ■ 学校へのチラシ配布 ■ バナー作成 ■ 当日配布物(ノベルティ・委員からのチラシ)
<p>実行委員会規約</p>	<p>https://forms.gle/WkA9NbyZ6NzVodGF7</p>

申込・受付

申込、受付	<ul style="list-style-type: none">● 事前申し込み制● 定員になり次第申込は締め切り● 締め切りは開催1週間前● Webフォームより受付<ul style="list-style-type: none">↳ Webサイトに申し込みフォーム作成↳ 自動返信で受付↳ キャンセルはメールで事前に連絡してもらう● 最低人数に満たない場合は開催3日前までに中止を通知。● 荒天中止の場合は当日7:00までにメール・SNSにて通知
保護者同意	<ul style="list-style-type: none">● 15歳以下の申込は保護者名と保護者の連絡先を記載してもらう。● 申込フォームには安全管理規定の確認、保護者が参加に同意していることを確認する項目を設ける
当日受付	<ul style="list-style-type: none">● 参加者リストにて確認
事前連絡事項	<ul style="list-style-type: none">● 駐車場の案内(近隣商業施設駐車場利用不可)● 開催の様子を後日SNSに掲載(写真・動画)

予算

- 想定最大の予算は下記の通り
- 負担金の集まり具合を見て、予算は調整します。

広告関連	チラシ(5000枚想定)	ゲーニードッグス提供予定 (12,000円程度。必須予算⇒参考: ラクスル)
	バナー(会場掲示)	ゲーニードッグス提供予定 (8,000円程度。必須⇒参考: 現場シートキング)
	ノベルティ(参加賞)	ゲーニードッグス提供予定 (40,000円程度。必須⇒参考: ナイロンバッグ)
	告知サイト	ゲーニードッグス提供予定 https://goonydogs.com/241006ssp/ 公開前確認用パスワード:sspssp ※goonydogs.comドメインのサブディレクトリに作成(独自ドメイン取得せず)
入賞者景品	3x3	50,000円
	スケート	50,000円
設備・備品等	マイク・スピーカー・音楽(DJ)	アーバンスポーツ協会様提供予定
外注費	MC?	予算があまり次第
イベント保険	参考: https://www.goodhoken.co.jp/event-baiseki3/	10,000円程度 (スケート5,000円バスケ5,000円)
ロゴ		22,000円
仮設電気	キッチンカー用 発電機	アーバンスポーツ協会 ガソリン代 1500円程度

備考

- 景品については法律違反とならないように、参加者からは参加費をとらず、何らかの商品購入等の条件もつけないものとします。

参考：<https://moridaisukelawoffices.com/page-67/page-346/page-2301>

実行委員登録者

- NPO法人ゲーニードッグス（委員長、会計部長）
- 沼津市アーバンスポーツ協会（スケート部長）
- 株式会社tasuki（広報部長）
- 沼津市バスケットボール協会（3x3部長）

※個人の方で、希望しない方は掲載いたしません。

安全管理・感染症対策

- スポーツイベント安全管理規程を作成し、参加者に同意を得ます
- 緊急時対応計画(EAP)を作成し、緊急時の対応を確認します
 - 特に怪我や病気の際の対応方法を記載します。
- スポーツ保険加入は任意としますが、受付時に加入をおすすめします

当日の運営スタッフ

最大16名程度

受付	3名（ゲーニードッグス、アーバンスポーツ協会様）
スケート	運営 2名（アーバンスポーツ協会様） ジャッジ 2名（アーバンスポーツ協会様）
3x3	最大6名（バスケットボール協会様・ゲーニードッグス） 審判:2名 得点・ファウル・タイマー:2名 ショットクロック:2名 ※人数はレギュレーションによって変更の場合あり
撮影	写真:1名（ゲーニードッグス） 動画:1名（ゲーニードッグス） 動画:1名（アーバンスポーツ協会）
他	DJ 1名（アーバンスポーツ協会様）

タイムテーブル

時刻	担当の動き	メモ
8:00	会場準備開始	
9:00	受付開始	
9:45	開会式など	5分程度
10:00	予選開始	2時間を想定 3x3 7分×12試合(1面)を想定 スケート 初戦3分 12ラン 入れ替えを入れて 60分 2回戦 3分 6ラン 入れ替えを入れて30分
12:30	3x3決勝	10分×2試合(大人・中学生)
13:10	スケートボード決勝	30分想定 準決勝6名 3分×3ラン 15分 決勝 3名 3分×3ラン 15分 残時間sk8 jam
13:45	閉会式	
13:50	イベント終了	
15:00	会場片付け終了 解散	

その他

- 協力していただける方がいる場合、キッチンカーを最大2台程度設置して、参加者等が飲食できるようにします。
 - キッチンカーの出店にあたり、実行委員会への参加有無は問いません。
 - 委員会は、出店料や売上に応じたインセンティブなどは徴収しません。(委員会としての収益は発生しません。)(但しPL保険加入証・営業許可書提出のこと)
 - キッチンカーにて発生したゴミは別途回収します。(処理者は要検討)
 - 発電機はアーバンスポーツ協会が提供
- 3x3、スケートボードのレギュレーション等は、各部の部長が中心となって別途打ち合わせをおこない決定します。
- 缶、ペットボトル、その他のゴミに分けて、委員会の方で回収します。(アーバンスポーツ協会様対応予定)
- 負担金のお支払い後に、領収書(PDFファイル)をメールにて送付させていただきます。また、お振込先は委員へのご参加登録後にご案内いたします。

[JOINT実行委員会参加登録フォームはこちら](#)

